



COMUNE DI SELARGIUS

Città Metropolitana di Cagliari

Copia

DETERMINAZIONE N. 530 del 17/05/2021

**AREA 5 - URBANISTICA - SERV. INFORMATICI -
ESPROPRIAZIONI - PATRIMONIO - IGIENE URBANA**

Servizio Amministrativo - Area 5

Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI COLLABORAZIONE
PROFESSIONALE PER SUPPORTO SUAPE.
DETERMINAZIONE A CONTRARRE ED
AGGIUDICAZIONE. CIG: ZC8319C708

N° 96 del Registro Determinazioni

AREA 5 - URBANISTICA - SERV. INFORMATICI - ESPROPRIAZIONI - PATRIMONIO - IGIENE URBANA



COMUNE DI SELARGIUS

Provincia di Cagliari

AREA 5 - URBANISTICA - SERV. INFORMATICI - ESPROPRIAZIONI - PATRIMONIO - IGIENE URBANA Servizio Amministrativo - Area 5

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE PER SUPPORTO SUAPE. DETERMINAZIONE A CONTRARRE ED AGGIUDICAZIONE. CIG: ZC8319C708

IL DIRETTORE

Richiamati i seguenti atti:

- la Deliberazione n. 1 del 12/01/2021, con la quale la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021-2023;
- la Deliberazione n. 81 del 29/12/2020, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2021-2023;
- Provvedimento del Sindaco prot. n. 53669 30/12/2020 con il quale sono state conferite al sottoscritto Ing. Pierpaolo Fois le funzioni dirigenziali correlate alla Posizione Organizzativa di Direzione dell'Area Quadro "Urbanistica, Servizi Informatici, Ufficio espropriazioni, Patrimonio, Igiene Urbana";

Visto il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza approvato con Deliberazione G.C. n. 41 del 26/03/2021;

Visto il vigente Regolamento per il funzionamento del Servizio Appalti, approvato con Delibera di Giunta comunale n. 22 del 26/02/2015 così come modificata dalla Deliberazione di Giunta comunale n. 17 del 28/02/2017 e, in particolare, l'art. 1 che individua le competenze assegnate all'Area 04 – Aa.gg. - Appalti e contratti - URP - Economato - Demografici - Elettorale, prevedendo per quest'ultima l'esclusione degli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture per importi inferiori ad € 40.000,00, affidati ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016;

Richiamati:

- l'art. 32, comma 2 del D. Lgs. 50/2016 il quale prevede che prima delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, inerente la determinazione a contrattare e le relative procedure, per cui si rende necessario indicare:
 - il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

Premesso che:

- con deliberazione n° 133 del 23 luglio 2020 la Giunta Comunale ha acconsentito al trasferimento per mobilità esterna del dipendente Dott. S. Argiolas presso l'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, con effetto dal 1° settembre 2020; lo stesso viene successivamente autorizzato con determinazione del Direttore dell'Area 1 n. 824 del 28/07/2020;

- il Dott. Argiolas, al momento della cessazione del rapporto di lavoro con questa Amministrazione, era titolare della posizione organizzativa di Responsabile del Servizio SUAPE, titolarità assunta dal 01 settembre a tutt'oggi, dal sottoscritto Direttore dell'Area 5;
- nelle more procedurali di sostituzione del suddetto dipendente ed in considerazione della specificità del servizio, tali da giustificare l'affidamento dei compiti in oggetto ad un professionista esterno alla P.A. in possesso dei requisiti di esperienza e professionalità adeguati alle prestazioni da effettuare, con determinazione del Direttore Area 5 n. 1078 del 01/10/2020 si provvedeva all'affidamento del servizio di collaborazione professionale per supporto SUAPE all'operatore economico MM Servizi e Consulenze S.r.l. con sede legale a Senorbì (SU), sino al 31/12/2020;
- in data 29 dicembre 2020 prendeva servizio con contratto a tempo indeterminato part-time 18 ore l'Istruttore Direttivo Tecnico, Ing. M. Muggianu assegnata al Servizio SUAPE;
- in data 8 aprile 2021 con nota prot. 16991 l'Ing. Muggianu presentava le dimissioni volontarie dall'impiego per assunzione presso altro Ente a seguito di procedura concorsuale, approvate con determinazione del Direttore dell'Area 1 n. 409 del 14/04/2021;

Considerato che l'organico in servizio presso l'Area 5 continua a presentare carenze, con particolare riferimento all'ufficio Suape, tali da giustificare un nuovo affidamento dei compiti in oggetto ad un professionista esterno alla P.A.;

Ritenuto necessario provvedere all'affidamento di un incarico di collaborazione professionale relativo ai servizi di supporto all'amministrazione nella gestione delle pratiche SUAPE, per una durata di 3 mesi decorrenti dalla data di stipula della convenzione di incarico, ossia tempo strettamente necessario per consentire all'Ufficio Personale di concludere le procedure di sostituzione dei suddetti dipendenti;

Atteso che per l'espletamento delle attività previste dall'incarico è necessaria l'attivazione di profili presso il protocollo generale dell'Ente, oltreché all'accreditamento per le procedure Suape presso l'Assessorato della difesa dell'ambiente della RAS, per le quali risulterebbe economicamente svantaggioso procedere a nuovi accreditamenti, le cui tempistiche non sono compatibili con il numero di pratiche Suape da evadere;

Visto l'articolo 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 in base al quale le Stazioni Appaltanti, per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, posso procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Dato atto che, per le motivazioni di cui sopra, si intende procedere all'affidamento dell'appalto in argomento mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 tramite R.d.O. (Richiesta di Offerta) sulla piattaforma della centrale unica di committenza regionale denominata "Sardegna CAT" in favore operatore economico *MM Servizi e Consulenze S.r.l.* con sede legale a Senorbì (SU), già affidataria del servizio concluso il 31/12/2020;

Considerato che:

- in data 27 aprile 2021, è stato contattato con nota prot. 20001 l'operatore economico *MM Servizi e Consulenze S.r.l.* con sede legale a Senorbì (SU), al fine di acquisire un'offerta economica e le relative condizioni per mesi 3, con riferimento alle attività proprie del Servizio Suape;
- in data 04 maggio 2021 la suddetta ditta con nota prot. 21227 ha trasmesso lo schema di proposta di collaborazione professionale per il servizio di supporto Suape, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;
- sulla base delle tipologie di servizio richieste in funzione del numero di pratiche da istruire (valutate in previsione di circa 35/40 mensili) e della loro tipologia (immediato avvio o conferenza di servizi), per la valutazione dell'importo del presente incarico sono state utilizzate le voci di elenco prezzi relativi alla proposta di collaborazione presentata dalla ditta con preventivo del 04/05/2021 e di seguito riportati:

Servizio	Tipologia	Costo per N° pratiche presentate
A	START UP	Gratuito
B	Costo medio per pratiche in immediato (a zero gg)	€ 70,00 cad.
C	Servizio di solo F. O. e B.O. verifica formale per le pratiche in CdS	€ 120,00 cad.
D	Verifiche endo-proc. inerenti le pratiche di carattere commerciale	€ 10,00 cad.
E	Costo consulente specializzato F.O. IN LOCO	€ 50,00 ora

Quantificato l'importo del presente appalto, stimato in € **8.610,00**, oltre IVA al 22% pari ad € 1.894,20, per un importo totale di € 10.504,20, secondo il presente prospetto:

Identificativo	Costo per N° pratiche presentate (€/n.)	Quantità mensile prevista (n.)	Quantità totale stimata (n.)	Totale corrispondente	Totale Ivato
Costo medio per pratiche in immediato (a zero gg)	70,00 €	6	18	1.260,00 €	22%
Servizio di solo F. O. e B.O. verifica formale per le pratiche in CdS	120,00 €	17	51	6.120,00 €	
Verifiche endo-proc. inerenti le pratiche di carattere commerciale	10,00 €	16	48	480,00 €	
Costo consulente specializzato F.O. IN LOCO	50,00 €	5	15	750,00 €	
Totale				8.610,00 €	10.504,20 €

Dato atto che, il contratto relativo al presente affidamento sarà stipulato **a misura**, pertanto ai fini della remunerazione dell'affidatario, in sede di rendicontazione saranno considerate le quantità e tipologie di pratiche regolarmente effettuate, tenendo conto di tutte le voci dell'elenco di cui sopra.

Rilevato che, in data 07/05/2021 l'operatore economico "MM Servizi e Consulenze S.r.l." con sede legale a Senorbì (SU) è stato invitato, tramite R.d.O. (Richiesta di Offerta) sulla piattaforma della centrale unica di committenza regionale denominata "Sardegna CAT" (codice identificativo Rfq_372413), a confermare l'offerta già presentata in data 04/05/2021, entro e non oltre le ore 08:30 del giorno 12/05/2021;

Visto il preventivo economico (allegato B) presentato dall'operatore economico pari ad € **8.610,00** oltre IVA di legge al 22% di € **1.894,20**, per un importo complessivo pari ad € **10.504,20**;

Dato atto che il suddetto preventivo risulta congruo e vantaggioso per questa Amministrazione;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'affidamento diretto, sempre per il tramite del portale Sardegna CAT, all'operatore economico "MM Servizi e Consulenze S.r.l." di Selargius, e di approvare la documentazione di seguito elencata:

- Allegato 1) – Lettera di Invito - RdO;
- Allegato A) – DGUE - Documento di Gara Unico Europeo;
- Allegato B) – Offerta economica;
- Allegato C) – Patto d'Integrità;
- Allegato D) – Codice di comportamento;
- Allegato E) – Dichiarazione assolvimento imposta di bollo;

Acquisiti il verbale di gara "RfqReport.rfq_372413" ed il sommario "Summary.rfq_372413" generati in automatico dal portale "SardegnaCat" in data 14/05/2021, dai quali si evince appunto che l'operatore economico aggiudicatario è "MM Servizi e Consulenze S.r.l." con sede legale a Senorbì (SU) in Via Brodolini 12 - P.I./C.F. 03367140922, che ha confermato:

- elenco prezzi offerti per tipologia di servizio;
- computo di stima del servizio, quantificato in € 10.504,20, comprensivo di IVA di legge;
- i contenuti dello "schema di proposta di collaborazione professionale per il servizio di supporto Suape";

Ritenuto di dover approvare i suddetti verbali di gara "RfqReport.rfq_372413" ed il sommario "Summary.rfq_372413", che formano parte integrante e sostanziale del presente atto, quale proposta di aggiudicazione nei confronti della ditta "MM Servizi e Consulenze S.r.l." con sede legale a Senorbì (SU), dando atto che l'aggiudicazione diventerà efficace solo dopo la verifica dei prescritti requisiti, in virtù di quanto previsto all'art. 32 comma 7 del D. Lgs 50/2016;

Ritenuto di impegnare l'importo di € **10.504,20** sul Capitolo di spesa **20120106** (Incarichi professionali diversi) del Bilancio armonizzato 2021/23, Codice di Bilancio 8.01.1.0103, Piano dei Conti Finanziario 1.03.02.11.000, e che il cronoprogramma della spesa è così determinato:

Obbligazione giuridica perfezionata al 31/12/2021	Anno di esigibilità	Fonte finanziamento	Capitolo
€ 10.504,20	2021	Fondi Comunali	20120106

Ritenuto inoltre di svincolare la disponibilità residua di € 6.844,20 dall'impegno n. **1796** / 2020 assunto con determinazione Direttore Area 5 n. 1078 del 01/10/2020 per l'esecuzione del servizio di collaborazione professionale per supporto suape, concluso in data 31/12/2020;

Dato atto che:

- è verificata la regolarità contributiva dell'operatore economico e l'assenza di annotazioni nei suoi confronti sul casellario Anac;
- sono state avviate le verifiche dei requisiti in ordine alla insussistenza in capo agli operatori economici delle cause di esclusione di cui all'articolo art. 80 del D. Lgs. 50/2016, all'esito delle quali, se positivamente accertate, la presente determinazione diverrà efficace ai sensi dell'art. 32 comma 7 del D. Lgs 50/2016;

Accertata la disponibilità finanziaria nel Capitolo Peg 2021 / **20120106** – *Incarichi professionali diversi*, al quale va imputata la spesa relativa al servizio in oggetto;

Visti:

- il D. Lgs n. 267/2000;
- Il D. Lgs n. 50/2016;
- le linee guida dell'ANAC n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*"
- il D.P.R. 207/2010 per le parti ancora in vigore,
- il Regolamento Comunale per i lavori, servizi e forniture in economia;

DETERMINA

Di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui integralmente riportata;

Di approvare la procedura descritta in premessa e, con riferimento a quanto previsto dall' art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 e dall'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016, di dare atto che:

- fine che si intende perseguire e l'oggetto del contratto: Affidamento incarico di collaborazione professionale relativo per i servizi di supporto all'amministrazione nella gestione delle pratiche Suape, per una durata di 3 mesi, decorrenti dalla data di stipula della convenzione di incarico;
- la scelta del contraente: avviene mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 tramite R.d.O. (Richiesta di Offerta) sulla piattaforma della centrale unica di committenza regionale denominata "Sardegna CAT";
- criterio di aggiudicazione: è individuato sulla base del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D. Lgs n. 50/2016;
- forma del contratto: la stipulazione del contratto è effettuata, ai sensi dell'art. 32 comma 14 secondo capoverso del D. Lgs. n. 50/2016, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere tramite posta elettronica certificata;
- clausole ritenute essenziali: le clausole ritenute essenziali sono riportate negli atti di affidamento;

Di approvare e di allegare alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale:

- i documenti predisposti per la procedura R.D.O. di affidamento diretto caricati sul portale SardegnaCAT elencati di seguito:

Procedura R.D.O.:

- Allegato 1) – Lettera di invito;
- Allegato A) – DGUE - Documento di Gara Unico Europeo;
- Allegato B) – Offerta economica;
- Allegato C) – Patto d'Integrità;
- Allegato D) – Codice di comportamento;
- Allegato E) – Dichiarazione assolvimento imposta di bollo;

- I verbali di gara "RfqReport.rfq_372413" ed il sommario "Summary.rfq_372413" generati in automatico dal portale "SardegnaCat" in data 14/05/2021;

Di aggiudicare l'appalto del servizio di "collaborazione professionale relativo per i servizi di supporto all'amministrazione nella gestione delle pratiche Suape, per una durata di 3 mesi, decorrenti dalla data di

stipula della convenzione di incarico, in favore della ditta "MM Servizi e Consulenze S.r.l." con sede legale a Senorbì (SU) in Via Brodolini 12 - P.I./C.F. 03367140922 per l'importo di € **8.610,00** oltre IVA di legge;

Di impegnare in favore del suddetto operatore economico "MM Servizi e Consulenze S.r.l." la somma di € **10.504,20** comprensiva di Iva di legge al 22% per € **1.894,20**, sul seguente Capitolo di spesa del Bilancio armonizzato 2021/23:

➤ Capitolo PEG 2021	20120106
Oggetto	Incarichi professionali diversi
Codice di Bilancio	8.01.1.0103
Piano Conti Finanziario	1.03.02.11.000

Di dare atto che il cronoprogramma della spesa è così determinato:

Obbligazione giuridica perfezionata al 31/12/2021	Anno di esigibilità	Fonte finanziamento	Capitolo
€ 10.504,20	2021 € 10.504,20	Fondi Comunali	20120106

Di svincolare la disponibilità residua di € 6.844,20 dall'impegno n. 1796 / 2020 assunto con determinazione Direttore Area 5 n. 1078 del 01/10/2020 per l'esecuzione del servizio di collaborazione professionale per supporto suape, concluso in data 31/12/2020;

Di dare atto che il presente affidamento è soggetto ai seguenti obblighi di pubblicità sul sito web dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente" così come previsto dall'art. 37 del D. Lgs n.33/2013 ed in ottemperanza agli obblighi di cui al comma 32, art. 1 legge 190/2012 legge Anticorruzione".

Di inoltrare il presente atto:

- ai sensi del Regolamento di Contabilità, ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa;
- alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione e raccolta.

Di disporre la registrazione e l'esecuzione della presente determinazione dopo che sarà corredata dei pareri di cui all'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 267/2000.

Di dare atto, inoltre:

- Che il codice identificativo della gara è CIG: **ZC8319C708**;
- Che ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- Che ai sensi del comma 3-bis dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, comma aggiunto dall'articolo 1 del D.L. n. 168/2004, il presente provvedimento sarà trasmesso all'ufficio preposto al controllo di gestione, per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo;
- in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti generali ex art. 80 del D. Lgs. 50/2016 auto dichiarati, questa Amministrazione provvederà:
 - alla risoluzione del contratto ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
 - all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;
 - alla segnalazione all'ANAC, ai sensi dell'art.80, comma 12, del Codice e all'azione per risarcimento danni oltre alla denuncia per falso all'autorità giudiziaria competente;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

L'istruttore R.Mameli

Il Direttore dell'Area 5
Ing. Pierpaolo Foiss



La presente determinazione è stata depositata agli atti del Servizio Segreteria

Selargius, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA

Il presente atto sarà reso pubblico ai sensi dell'art. 2 comma 3 del Regolamento per l'organizzazione e le modalità di gestione dell'Albo Pretorio Virtuale

Copia per uso amministrativo.

AUTENTICAZIONE DI COPIA ANALOGICA DI DOCUMENTO INFORMATICO

Art. 23 D.Lgs. 7.3.2005 n. 82, modificato dall'art. 16 D.Lgs. 30.12.2010 n. 235

Attesto che la presente copia analogica composta da n. _____ fogli è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a _____, rilasciato da _____, valido fino al _____ e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.

Data _____

Nome, cognome e qualifica del pubblico ufficiale autorizzato

Firma
